



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ «ГСШ»

В.П. Лысодед

2024 года

Положение о платных услугах в МБУДО «ГСШ»

г. Гагарин
2024 год

1. Общая часть

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (работ) муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Гагаринская спортивная школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон о физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1(в редакции от 04.08.2023 г), Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», принятым постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 N 80-ст, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Гагаринская спортивная школа».

1.2. Платные услуги (работы) предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области в области физической культуры и спорта;
- привлечения населения к регулярным физкультурно-оздоровительным (спортивно-оздоровительными) занятиям, направленных на здоровый образ жизни и укрепление здоровья;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- расширения материально-технической базы Учреждения;
- материального стимулирования и повышения доходов работников учреждения.

1.3. Оказание платных услуг (работ) муниципальным бюджетным учреждением дополнительного «Гагаринская спортивная школа» (далее – Учреждение) является частью хозяйственной деятельности и регулируется Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- виды платных услуг (работ);
- порядок оказания платных услуг (работ);
- стоимость услуг (работ);
- порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг (работ);
- обязанности и права исполнителя и потребителя, ответственность сторон.

2. Виды платных услуг

2.1. Виды платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности определяются с учётом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2. 2. К основным видам платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности Учреждения, относятся:

- занятия в подготовительных спортивно-оздоровительных группах для желающих заниматься избранным видом спорта (дети до достижения минимального возраста для зачисления в группы спортивной подготовки, не ранее чем за два года до установленного Федеральным стандартом по виду спорта возраста для зачисления);
- занятия по виду спорта гражданам, которые по объективным причинам не могут быть зачислены в тренировочные группы учреждения (не выполнившие нормативы для зачисления или перевода на этапы спортивной подготовки; закончившие полный программный курс по виду спорта и желающие продолжить занятия выбранным видом спорта; не соответствующие возрастному цензу для зачисления на этап спортивной подготовки и пр.);
- дополнительные тренировочные занятия (индивидуальные и групповые) по углубленному изучению вида спорта за рамками объемов, предусмотренных программой.

2.3. Приведенные виды платных услуг (работ) не являются исчерпывающими, они могут быть расширены как путем конкретизации каждой позиции, так и путем добавления к ним иных видов платных услуг, на которые имеется спрос.

3.Порядок оказания платных услуг (работ)

3.1. При предоставлении платных услуг (работ) сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2. Платные услуги (работы) осуществляются штатными работниками Учреждения.

3.3. Для обеспечения качества предоставления платных физкультурно-оздоровительных (спортивно-оздоровительных) и спортивных услуг (работ) наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения.

3.4. Расписание занятий по оказанию платных услуг (работ) устанавливается администрацией Учреждения.

3.5. В рабочем порядке директор может рассматривать, уточнять, дополнять:

- категорию потребителей, получающих платную услугу (работу);
- расписание занятий спортивных сооружений;
- ответственность лиц за оказание платных услуг (работ);
- при необходимости иные документы (расчёты, договоры, соглашения, заявки и прочее).

3.6. Учреждение размещает на своем официальном сайте информацию:

- о режиме работы Учреждения;
- о перечне видов платных услуг (работ) с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

3.7. Платные услуги (работы) могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

3.8. Оплата физкультурно-оздоровительных (спортивно-оздоровительных) и спортивных услуг физическими лицами производится путем внесения денежных средств на счет Учреждения.

3.9. Срок оплаты производится в установленные администрацией Учреждения дни.

3.10. В случае неуплаты, оказание услуг приостанавливается. При спросе на услугу на свободное место принимается другой потребитель.

3.11. Возврат денег за пропущенные занятия по вине потребителя без уважительной причины не предусмотрен.

3.12. В крайних случаях по заявлению потребителя (законного представителя) на усмотрение администрации Учреждения допускается возврат денежных средств.

3.13. Платные услуги (работы) могут быть долгосрочными (оказываться календарный год) и краткосрочными (месяц, квартал).

3.14. Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья потребителя при сообщении им недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения потребителем правил техники безопасности.

4.Стоимость услуг (работ)

4.1. Оплата за предоставление платных услуг (работ) осуществляется на основании договора или абонемента.

4.2. Тарифы на оказание платных услуг рассчитываются бухгалтерией, согласовываются с отделом экономического развития и потребительского рынка Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области и утверждаются отделом по физической культуре, спорту и делам молодежи Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области.

4.3. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг. Себестоимость формируется исходя из фактических затрат текущего года

(либо отчётного года), куда включается заработная плата с учётом всех надбавок за год с начислениями на заработную плату, затраты на коммунальные услуги и общехозяйственные расходы.

4.4. При формировании стоимости на платные услуги в зависимости от экономической ситуации и покупательской способности населения, охватывая весь объём платных услуг и учитывая специфику спроса среди разных возрастных категорий граждан и сезонности потребности в услугах возможны иные обоснования стоимости услуг.

4.5. Пересмотр цен на платные услуги осуществляется при изменении финансово-экономических условий деятельности учреждения и в связи с увеличением спроса на определенный вид приносящей доход деятельности.

4.6. Льготы в размере 100 % от установленных тарифов предоставляются следующим категориям граждан:

- детям из малообеспеченных семей, состоящих на учёте в органах социальной защиты населения;
- детям из многодетных семей, имеющих трёх и более детей;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям, чьи оба родителя или один являются инвалидами I или II групп;
- инвалидам;
- дети участников СВО;

- гражданам, имеющим государственные и ведомственные звания и награды: заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, Заслуженный тренер России, Отличник физической культуры и спорта, мастер спорта (выпускники спортивной школы).

4.7. Льготы в размере 50 % от установленных тарифов предоставляются следующим категориям граждан: студентам образовательных учреждений, находящихся на территории Гагаринского района, иногородним спортсменам, имеющим звание мастер спорта.

4.8. Льгота по оплате предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) документов и справок, подтверждающих наличие права на льготу:

- для многодетных семей – справка, подтверждающая статус многодетной семьи, или удостоверение многодетной матери (многодетной семьи), выданные территориальным органом социальной защиты населения;
- для семей, состоящих на учёте в органах социальной защиты населения и имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума на душу населения, - справка из органов социальной защиты населения;
- в случае инвалидности – заключение медико-социальной экспертизы об инвалидности (справка МСЭ);
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - справка территориального органа опеки и попечительства о наличии статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, копия правового акта о передаче ребенка под опеку;
- для спортсменов – удостоверение, заверенное органами государственной власти или субъектами Российской Федерации.

5. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг (работ)

5.1. Доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово- хозяйственной деятельности (на заработную плату (вознаграждения), начисления на выплаты по оплате труда, на услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, увеличение стоимости основных средств и стоимости материальных активов, а так же на прочие выплаты, расходы на решение задач, не противоречащих Уставной деятельности школы).

5.2. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная его часть, в него по мере необходимости учреждением вносятся изменения.

6. Обязанности и права исполнителя и потребителя. Ответственность сторон.

6.1 Исполнитель (учреждение) обязан:

- оказывать физкультурно-оздоровительные (спортивно-оздоровительные) и спортивные услуги (работы) в порядке и в сроки, указанные в договоре (абонементе);
- создавать условия для организации и проведения платных услуг (работ), гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности;
- проводить занятия в соответствии с расписанием занятий.

6.2. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату физкультурно-оздоровительных (спортивно-оздоровительных) и спортивных услуг (продление абонемента), предъявлять документ об оплате при посещении занятий;
- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины при невозможности продления абонемента.

6.3. Исполнитель в случае возникновения аварийных ситуаций, которые препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг (работ) до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций). О приостановлении оказания услуг Исполнитель со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает потребителей, имеющих действующие абонементы, посредством размещения информации на информационных стендах.

6.4. Исполнитель вправе в случае проведения спортивно-массовых мероприятий и соревнований перенести день и время занятий.

6.5. В случае принятия решения о ремонте здания учреждения, отдельных его сооружений (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Исполнитель обязан поставить об этом в известность потребителя за две недели.

6.6. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей потребителя на территории спортивного сооружения.

6.7. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.